

A N U N Ţ

R.A. ROMATSA – DSNA Timișoara cu sediul în Loc. Ghiroda, str. Aeroport nr 2, județul Timiș, anunță organizarea **unui examen/concurs pentru ocuparea unui post vacant de Contabil II (studii medii) CU ATRIBUȚII DE RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE**, în cadrul Biroului Financiar, Contabilitate, Resurse Umane și Administrativ.

1. Condiții de înscriere:

- Studii:
 - liceale cu diplomă de bacalaureat
 - curs de calificare contabil
 - curs de Referent/Inspector resurse umane
- Vechime: cel puțin 1(un) an în domeniul financiar-contabil - SALARIZARE și cel puțin 2 (doi) ani experiență în RESURSE UMANE
- Alte cerințe specifice postului:
 - Cunoștințe avansate de operare calculator – MS Office (Word, Excel) – nivel ECDL
 - Cunoștințe temeinice de legislația muncii
 - Aptitudini de comunicare orală și scrisă
 - Abilități de cooperare și spirit de echipă.

2. Documente necesare pentru înscrierea la examen/concurs:

- Cerere de înscriere la concurs/examen și scrisoare de intenție
- Curriculum vitae
- Copie BI/CI
- Copii după documentele care să ateste nivelul de studii, pregătirea profesională și vechimea în muncă și în specialitate. Vechimea în muncă se probează cu carnetul de muncă și/sau adeverințe eliberate de angajatori.
- Cazier judiciar fără antecedente penale
- Fișa de aptitudini (medicina muncii) - Apt personal administrativ - contabil.
- Înscrierile se fac prin transmiterea electronică a dosarului de participare la examen/concurs, la adresa de e-mail iconia.pesther@romatsa.ro și andreea.dancea@romatsa.ro.
- Actele în original vor fi prezentate la data concursului.

3. Data limită de înscriere: 13.06.2025 ora 12,00

4. Locul și data desfășurării examenului/concursului:

- Sediul DSNA Timișoara (în incinta Aeroportului Internațional Timișoara), Loc. Ghiroda, Str. Aeroport nr. 2, jud. Timiș.
- Data de **17.06.-18.06.2025**, de la ora 10,00

5. Tipul probelor de examen/concurs:

- 1) Probă scrisă de specialitate, combinație de întrebări de tip grilă, întrebări de specialitate cu răspuns liber
- 2) Probă practică calculator - word și excel
- 3) Interviu de selecție

Nota minimă este 7,00 pentru fiecare probă în parte și condiție obligatorie pentru participarea la proba următoare. Nota finală se calculează ca medie aritmetică a celor trei probe.

Selecția se va face în ordine descrescătoare a mediei generale. La media generală egală, criteriul de departajare este nota la interviu, următorul criteriu fiind experiența în HR și salarizare.

6. Termen de afișare a rezultatelor:

Rezultatele obținute la examen/concurs vor fi afișate la avizierul DSNA Timișoara, în maxim trei zile lucrătoare de la data încheierii concursului/examenului. Secretarul comisiei va comunica rezultatele candidaților, telefonic candidaților și prin e-mail și va afișa rezultatele la avizier.

7. Termen de depunere a contestațiilor:

Contestațiile se pot depune în termen de două zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor examenului/concursului.

Soluționarea contestațiilor se efectuează în termen de cinci zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor iar rezultatul va fi comunicat contestatarului telefonic și pe e-mail.

8. Informații suplimentare:

- e-mail iconia.pesther@romatsa.ro și andreea.dancea@romatsa.ro
- Site-ul www.romatsa.ro – secțiunea Carieră
- Fișa postului va fi transmisă prin e-mail, la cerere

9. Bibliografie:

- Legea nr. 53/2003-Codul muncii-republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 905/2017 privind registrul general de evidență al salariaților (Revisal);
- HG 295/27.03.2025- Hotărâre privind registrul general de evidență al salariaților-REGES-ONLINE;
- Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele de aplicare a Legii nr. 360/2023 (H.G.-Nr.181/2024, cu modificările și completările ulterioare).
- O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii și al ministrului sănătății nr.

1151/1752/2021 pentru aprobarea cadrului general privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor.

- Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții materiale și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 1/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (vezi tematica).

TEMATICA:

- Legea nr. 53/2003-Codul muncii-republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 905/2017 privind registrul general de evidență al salariaților (Revisal);
- HG 295/27.03.2025- Hotărâre privind registrul general de evidență al salariaților-REGES-ONLINE;
- Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare:
 - *Titlul I -Dispoziții generale;*
 - *Titlul III- Contribuția de asigurări sociale;*
 - *Titlul IV: Capitolul I Pensii:*
Capitolul II Calculul pensiilor
Capitolul III Stabilirea și plata pensiilor
- Normele de aplicare a Legii nr. 360/2023 (H.G.-Nr.181/2024, cu modificările și completările ulterioare:
 - *Capitolul III: Litera A- Pensia pentru limită de vârstă*
Litera F – Stabilirea și plata pensiilor
- O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate cu modificările și completările ulterioare;
- Normele de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii și al ministrului sănătății nr. 1151/ 1752 / 2021 pentru aprobarea cadrului general privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor.
- Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții materiale și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 1/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:
 - *Titlul I, Dispoziții generale*
 - *Titlul IV, Impozitul pe venit*
 - *Titlul V, Contribuții sociale obligatorii*

DSNA Timișoara nu asigură locuință candidatului declarat "ADMIS".

Prelucrarea datelor cu caracter personal și informațiilor furnizate de dumneavoastră în cadrul procesului de recrutare și selecție se realizează în vederea încheierii și executării Contractului Individual de Muncă ca temei juridic al prelucrării și are loc în conformitate cu

prevederile legale în vigoare, precum și pentru efectuarea formalităților necesare periterii accesului în instituție.

Datele cu caracter personal furnizate sunt prelucrate în procesul de recrutare și selecție pentru care aplicați, și ulterior în procesul de angajare, ele fiind accesibile membrilor comisiilor de evaluare și persoanelor desemnate din cadrul structurilor organizatorice ale R.A. ROMATSA, implicate în procesele de recrutare și selecție și angajare. Pentru mai multe detalii privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către R.A. ROMATSA, puteți accesa site-ul www.romatsa.ro – secțiunea Protecția datelor personale.

Toți candidații au obligația de a semna și de a transmite Fișa candidatului – informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal – prezentă atât ca anexă la anunț online privind organizarea concursului, cât și pe www.romatsa.ro în secțiunea "Protecția datelor personale", pentru a fi accesibil și în cazul anunțurilor offline (ziare, etc.).