

INFORMATII PENTRU OFERTANȚI

1. Denumirea serviciilor de achiziționat:

Servicii de consultanță în vederea definirii și fundamentării indicatorilor economico-financiari pentru optimizarea structurii organizatorice a regiei

2. Cod CPV al lucrărilor de achiziționat:

79400000-8 - Servicii de consultanță în afaceri și în management și servicii conexe;

3. Principalele caracteristici tehnice (specificațiile) ale achiziției:

- *Colectarea datelor si informatiilor relevante pentru proiect (ex. ROF, organigrama, studii relevante disponibile la nivelul Romatsa, inclusiv analiza structurii altor organizatii similar/ benchmark) si planificarea detaliata a proiectului de consultanta, cu raportarea recurenta a progresului*
- Analiza-diagnostic la nivel macro a structurii organizatorice a Administratiei Centrale, pornind de la documentele existente (ex ROF, procedure curente), informatii privind raportul intre pozitii de conducere si executie (span of control) si discutii cu reprezentantii departamentelor
- Elaborarea unui raport draft cu principalele constatari si recomandari privind oportunitati de optimizare a structurii organizatorice, prezentarea draftului catre echipa cheie/ sponsorul proiectului
- Calendar de masuri – prioritizarea initiativelor aprobate si alocarea pe orizonturi de timp pentru implementare
- Livrabil: Raport cu principalele constatari si recomandari de optimizare a structurii organizatorice
- Livrabilele vor fi pregatite exclusiv in limba romana. Dupa predarea livrabilului draft, este prevazuta o singura iteratie de ajustare in urma prezentarii/ discutiei.

4. Valoarea estimată a achiziției (în lei, fără TVA): 250.000 lei.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale sa fie probată prin:

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comertului din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC) sau pentru ofertanții străini document

Administrația Centrală

echivalent emis în țara de rezidență. Documentele prezentate de persoanele straine sunt acceptate cu condiția să fie în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte documente justificative, conform celor precizate anterior, pentru partea din contract pe care o realizează.

Termenul de execuție maxim: 90 zile

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scăzut

Se pot solicita clarificări pe e-mail la adresa emil.olea@romatsa.ro.

Depunerea ofertelor: data limită de depunere a ofertelor este **16.02.2024**, la adresa de e-mail emil.olea@romatsa.ro, ora **10,00**.

Garantie de participare: Nu

Garantie de buna execuție: Nu

Legislația aplicabilă: a) Legea privind achizițiile nr 98/2016 b) www.anap.gov.ro www.anap.gov.ro.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta 1 luna (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

Modul de prezentare al propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu solicitările, acestea fiind considerate minime și obligatorii. În situația nerespectării acestor cerințe, oferta este considerată neconformă. Documentele se vor transmite la adresa de e-mail emil.olea@romatsa.ro.

Modul de prezentare al propunerii financiare:

Ofertantul trebuie să depună și oferta financiară

Alte informații: Operatorul câștigător va posta în SEAP oferta finală.